**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОна Педагогическом советеПротокол № 2 «03» октября 2016г.  |  | УТВЕРЖДАЮ:Директор МКОУ ООШ № 31 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.Тодыякова Приказ № 92.2«03» октября 2016г.  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема и основании**

**перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**муниципального казенного**

**общеобразовательного учреждения**

**«Основная общеобразовательная школа № 31»**

**Положение о порядке приема и основании**

**перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**муниципального казенного**

**общеобразовательного учреждения**

**«Основная общеобразовательная школа № 31»**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**I. Общие положения**

           1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МКОУ ООШ № 31, реализующего общеобразовательные программы начального   общего  и основного общего образования (далее  Положение), разработано на основе следующих нормативных актов :

* Конвенции ООН о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.
* Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
* Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998 г.
* Федерального Закона  «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (статьи 44, 55,67)
* «Типового положения об общеобразовательном учреждении», утвержденного постановления правительства Российской Федерации № 196 от 19.03.2001 г.;
* Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02.
* Приказа Мнистерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 (опубликован 12.04.14) «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования».

             Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода и отчисления обучающихся в МКОУ ООШ № 31, реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования.

            2. В МКОУ ООШ № 31, реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории закрепленного за МКОУ ООШ № 31 микрорайона и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

   3. При приеме в МКОУ ООШ № 31не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

   4. Прием обучающихся на любую из ступеней начального общего образования на конкурсной основе не допускается.

   5. Для обеспечения доступности начального основного общего образования за МКОУ ООШ № 31 Распоряжением Администрации Таштагольского муниципального района закрепляются микрорайоны.
   Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по  месту жительства (свидетельства по месту пребывания).
   Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории закрепленного за МКОУ ООШ № 31 микрорайона, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в данном образовательном учреждении.

6. Прием граждан в МКОУ ООШ № 31 осуществляется  по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ.
       В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей).
                Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, медицинскую карту ребенка.
Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РФ, не зарегистрированных  на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
Родители (законные представители) ребенка являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
Иностранные граждане  и лица без гражданства все документы представляют на русском  языке или с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7. При приеме граждан в МКОУ ООШ № 31 последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МКОУ ООШ № 31, лицензией  на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

(в соответствии с ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации» статья 44 п.3.3)

8. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие  общего образования:

* в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и / или самообразования;
* в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

При приеме в МКОУ ООШ № 31в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации в МКОУ ООШ № 31не является обязательным.

В этом случае, помимо документов, предусмотренных в п. 6 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимися соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

9.  В МКОУ ООШ № 31не принимаются дети, страдающие олигофренией в степени имбецильности третьей степени и идиотии, дети со сложными сочетанными дефектами зрения и слуха.

**II. Прием детей на первую ступень обучения**
**(начальное обще образование) в МКОУ ООШ № 31**

10. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
       По заявлению родителей (законных представителей) учредитель МКОУ ООШ № 31 вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

11. Все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории закрепленного за МКОУ ООШ № 31 микрорайона, принимаются в первый класс, независимо от уровня их подготовки.

12. Прием заявлений в первый класс  МКОУ ООШ № 31 для закрепленных лиц производится не позднее  1 февраля и завершается не позднее  30 августа  текущего года. Зачисление в МКОУ ООШ № 31 оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.
        Для детей, не зарегистрированных на  территории закрепленного за МКОУ ООШ № 31 микрорайона , прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября  текущего года.
       Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МКОУ ООШ № 31 на  время обучения ребенка.

13.Комплектование первых классов в МКОУ ООШ № 31определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования.

 **III. Прием обучающихся на вторую ступень обучения (основное общее образование) в МКОУ ООШ № 31**

14.Обучающиеся, освоившие образовательные программы начального общего образования в МКОУ ООШ № 31переводятся на вторую ступень.

    Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета МКОУ ООШ № 31.

  Заявления родителей (законных представителей) или обучающегося о приеме последнего на II ступень общего образования после окончания

I ступени обучения или представления каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуется.

15. Прием на II ступень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования или самообразования, осуществляется в соответствии с п.8 настоящего Положения.

**IV. Комплектование контингента, перевод  отчисление обучающихся**

19.Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией МКОУ ООШ № 31.

20. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.

21. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, МКОУ ООШ № 31 обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы   учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академические задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения  с меньшим числом обучающихся на одного педагога или продолжают получать образование в иных формах.

 22. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, принимается  Педагогическим советом МКОУ ООШ № 31.

23. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени обучения.

24. Отчисление учащегося из образовательного учреждения в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу  соответствующего уровня, производится при согласии этого образовательного учреждения, подтвержденного соответствующей справкой, на основании заявления родителей (законных представителей).
       Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровня освоения обучающимися соответствующей образовательной программы МКОУ ООШ № 31, заверенные подписью директора и печатью МКОУ ООШ № 31.

25. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Администрации Таштагольского муниципального района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МКОУ ООШ № 31до получения им общего образования.

26. По решению Педагогического совета  МКОУ ООШ № 31за совершение противоправных действий, грубые, а также неоднократные нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающихся, достигших возраста 15-и лет.

            Исключение обучающегося из МКОУ ООШ № 31, применяется если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в МКОУ ООШ № 31, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МКОУ ООШ № 31, а также нормальное функционирование МКОУ ООШ № 31.

27.Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
 Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия органов опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ФЗ№ 273- «Об образовании в Российской Федерации»  статьи 41 п.5,   44 п.3.1)
МКОУ ООШ № 31незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из МКОУ ООШ № 31его родителей (законных представителей).

 **V. Порядок регулирования спорных вопросов**

28. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МКОУ ООШ № 31регулируются Управлением образования Администрации Таштагольского муниципального района.

**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОна Педагогическом советеПротокол № 2 «22» января 2018г.  |  | УТВЕРЖДАЮ:Директор МКОУ ООШ № 31 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.Тодыякова Приказ № 16.1«22» января 2018г. .  |

**Положение**

**о порядке отчисления из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся, достигших 15-летнего возраста, и не получивших основного общего образования**

(изменения с дополнениями к постановлению администрации

Таштагольского муниципального района

от «10» января 2018г. № 07-п)

Приложение № 1

к постановлению администрации

 Таштагольского муниципального района

от «10»января 2018г. № 08-п

**Положение**

**о порядке отчисления из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся, достигших 15-летнего возраста, и не получивших основного общего образования**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Настоящее Положение определяетпорядок отчисления из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся, достигших 15-летнего возраста, и не получивших основного общего образования и регулирует возникающие при этом отношения между обучающимся, родителями (законными представителями), организацией, осуществляющей образовательную деятельность, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таштагольского муниципального района, МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района.

1.3. Участниками правовых отношений при организации процедуры отчисления обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, являются:

- несовершеннолетние, достигшие 15-летнего возраста и не получившие основное общее образование;

- родители (законные представители) несовершеннолетних, не получивших основного общего образования;

- организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таштагольского муниципального района;

- МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

1.4. Задачами настоящего Положения являются:

- обеспечение и защита конституционного права детей, в части получения ими общего образования;

- создание механизма правовых отношений между участниками процедуры отчисления обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1. **Основания для отчисления обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность**

Основанием для отчисления обучающегося, достигшего 15-летнего возраста из организации, осуществляющей образовательную деятельность, является:

- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющей образовательную деятельность, или в связи со сменой формы получения образования;

- инициатива организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения отчисления к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

**3. Порядок отчисления обучающегося, достигшего 15-летнего возраста из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)**

3.1. Основанием для начала процедуры отчисления обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, является письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

3.2.1. Рассматривает заявление родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.2.2. Представляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таштагольского муниципального района (далее комиссия по делам несовершеннолетних) следующие документы:

- копию заявления родителей (законных представителей) об отчислении несовершеннолетнего из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- представление на обучающегося;

- справку о дальнейшем продолжении учебы или трудоустройстве несовершеннолетнего (при наличии).

3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних на основании представленных материалов:

3.3.1. Рассматривает вопрос о разрешении отчисления обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, достигшего возраста 15 лет до получения им основного общего образования в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей) и представителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3.2. Принимает одно из решений:

- о согласовании оставления обучающимся, достигшим возраста 15 лет до получения основного общего образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- о продолжении освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;

- о продолжении его обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3.3. Выдает представителю организации, осуществляющей образовательную деятельность и родителям (законным представителям несовершеннолетнего) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3.4. Совместно с МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» (далее управление образования) и родителями (законными представителями) не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.4. Решение об отчислении обучающихся – детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства управления образования.

**4. Порядок отчисления обучающегося, достигшего 15-летнего возраста из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность**

4.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15-летнего возраста и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних.

4.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

4.4.1. Рассматривает вопрос об отчислении обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меру дисциплинарного взыскания, на заседании педагогического совета в присутствии родителей (законных представителей);

4.4.2. Представляет в комиссию по делам несовершеннолетних следующие документы:

- выписку решения педсовета об отчислении обучающегося;

- копию заявления родителей (законных представителей) о согласии на отчисление несовершеннолетнего из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- представление на обучающегося с указанием фактов неоднократных грубых нарушений Устава, и результаты проведенной профилактической работы.

4.4.3. Незамедлительно информирует Управление образование об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

4.4.4. На основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних о согласии оставления организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающимся, достигшим возраста 15 лет до получения основного общего образования, издает приказ об отчислении обучающегося, достигшего 15-летнего возраста, и не получившего основного общего образования, копию которого выдает на руки родителям (законным представителям).

4.5. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних может быть обжаловано в установленном законом порядке.

**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОна Педагогическом советеПротокол № 2 «22» января 2018г.  |  | УТВЕРЖДАЮ:Директор МКОУ ООШ № 31 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.Тодыякова Приказ № 16.1«22» января 2018г. .  |

**Положение**

**об учете детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Таштагольского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования**

(изменения с дополнениями к постановлению администрации

Таштагольского муниципального района

от «10» января 2018г. № 07-п)

**Положение**

**об учете детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Таштагольского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях (далее - детей) Таштагольского муниципального района (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- систему учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Таштагольского муниципального района;

- порядок взаимодействия органов, учреждений, участвующих в проведении учета детей и в выявлении детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях.

1.3. Учету подлежат все дети, пребывающие на территории Таштагольского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Учет может производиться на электронном и (или) бумажном носителях.

1.5. В учете детей участвуют:

- МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района (далее – Управление образования);

- муниципальные общеобразовательные учреждения (далее - общеобразовательные учреждения);

- муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее - дошкольные образовательные учреждения);

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Таштагольского муниципального района (далее - комиссия по делам несовершеннолетних);

- МБУЗ «Таштагольская ЦРБ» (далее – Таштагольская ЦРБ);

# - Отдел МВД России по Таштагольскому району (далее - отдел внутренних дел).

1.6. Источниками сведений о детях являются:

- данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.;

- данные о детях, составленные участковыми педиатрами;

- данные о детях, выявленных в ходе проведения обходов домов, квартир сотрудниками отдела внутренних дел;

- данные о детях, выявленных в ходе посещения семей педагогическими работниками;

- данные о детях, выявленных в ходе обследования семей, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и охране их прав, находящихся в социально опасном положении;

- данные о детях, пребывающих в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних;

- обращения граждан о выявлении необучающихся и (или) беспризорных детей.

1.7. Информация (сведения) о детях, получаемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от [27.07.2006г. № 149-ФЗ](http://docs.pravo.ru/entity/get/1161/?entity_id=289029&entity_id=289029&entity_id=289029) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от [27.07.2006г. № 152-ФЗ](http://docs.pravo.ru/entity/get/1162/?entity_id=447140&entity_id=447140&entity_id=447140) «О персональных данных».

**2. Формирование учета детей**

2.1. В целях учета детей постановлением администрации Таштагольского муниципального района за каждым образовательным учреждением закрепляется соответствующая территория (далее - закрепленная территория).

2.2 Учёт детей производится путём ведения единой информационной базы данных, формируемой Управлением образования.

2.3. Учету подлежат:

- дети, подлежащие обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- дети, посещающие дошкольные образовательные учреждения;

- дети, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях (в том числе получающие образование в форме семейного образования);

- дети, зачисленные в общеобразовательные учреждения и отчисленные из общеобразовательных учреждений в течение текущего учебного года и летнего периода;

- дети, окончившие начальные общеобразовательные учреждения и подлежащие обязательному обучению в 5 классе;

- дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;

- дети, обучающиеся в других общеобразовательных учреждениях, но проживающие на закрепленной территории данного общеобразовательного учреждения;

- дети, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, но не посещающие занятия или систематически их пропускающие без уважительных причин;

- дети, зарегистрированные по месту пребывания или месту жительства или проживающие без регистрации по месту пребывания или месту жительства в Таштагольском муниципальном районе.

**3. Организация работы по учёту детей**

3.1. Управление образования:

- осуществляет организационное и методическое руководство по учёту детей;

- осуществляет учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы;

- осуществляет ежегодный анализ данных первичного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет и учитывает его результаты при уточнении планов приема детей в образовательные учреждения;

- ведет регистрацию детей в АИС ДОУ «Очередь в дошкольные образовательные учреждения»;

 - заполняет журнал регистрации заявлений граждан о постановке на очередь детей в возрасте от 0-7 лет в муниципальные образовательные учреждения по установленной форме согласно приложения №1;

- получает от общеобразовательных учреждений сведения о численности детей, выбывших из общеобразовательного учреждения и прибывших в общеобразовательное учреждение в течение текущего учебного года и летнего периода;

- принимает от общеобразовательных учреждений сведения о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья, посещающих специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение;

- совместно с общеобразовательными учреждениями в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетних и продолжение освоения образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, оставивших образовательное учреждение в возрасте 15 лет до получения ими основного общего образования;

- составляет отчеты по форме № 1-НД «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7 - 18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях», по форме № Д-12 «Сведения об обучающихся, выбывших из школы в течение прошлого учебного года и летнего периода» ежегодно в срок до 01 октября.

3.2. Дошкольные образовательные учреждения:

- ведут документацию по учету детей, а именно книги приказов о зачислении и отчислении воспитанников, книгу движения воспитанников;

- предоставляют ежегодно в Управление образование не позднее 1 февраля текущего года списки воспитанников подготовительной группы по установленной форме согласно приложения № 2.

3.3. Общеобразовательные учреждения:

- организуют ежегодно до начала учебного года работу по учёту детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на закрепленной территории;

- обеспечивают приём на обучение детей, проживающих на закрепленной территории, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам;

- ежегодно организуют и осуществляют текущий учёт учащихся образовательного учреждения вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте учащихся оформляются в общеобразовательном учреждении ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего учебного года;

- информируют Управление образования, отдел внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних о выявленных детях, не имеющих начального общего, основного общего, среднего общего образования и не обучающихся до достижения ими возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее;

- выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

- принимают меры по организации обучения детей, не обучающихся по состоянию здоровья, и учащихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия, проводят с ними профилактическую работу, в рамках своей компетенции;

- проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по учёту детей, подлежащих обязательному обучению;

- издают приказ об утверждении списочного состава учащихся по классам на начало текущего учебного года, одновременно вносят соответствующие записи в алфавитную книгу;

- обеспечивают правильное ведение документации по учёту и движению учащихся (заявление родителей (законных представителей), личные дела, алфавитные книги, приказы на зачисленных и отчисленных учащихся, протоколы педсоветов о переводе учащихся в следующие классы, классные журналы, статистический отчёт по формам ОШ-1, № 1-НД);

- ежегодно по состоянию на 05 сентября текущего года осуществляют сверку данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на закрепленной территории;

- производят сверку учащихся в общеобразовательном учреждении со списочным составом, ежегодно до 01 сентября;

- производят сверку данных о детях, не обучающихся по состоянию здоровья, посещающих специальное (коррекционное) образовательное учреждение и проживающих на закрепленной территории, за образовательным учреждением. Предоставляют в Управление образования информацию о детях, не посещающих образовательные учреждения по состоянию здоровья, ежегодно до 01 сентября;

- незамедлительно информируют Управление образования об отчислении учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

- информируют Управление образования об оставлении учащимся, достигшим возраста 15 лет, образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних;

- заполняют автоматизированную информационную систему «Электронная школа 2.0» ежегодно в срок до 10 сентября, общие сведения о контингенте учащихся, еженедельно - движение учащихся;

3.3.1. Предоставляют в Управление образования:

- сведения о детях и подростках в возрасте от 7 до 18 лет, не приступивших к занятиям без уважительной причины, по установленной форме согласно приложению № 3, ежемесячно до 15 числа;

- список детей, прибывших и выбывших из образовательных учреждений в течение учебного года и летний период, по установленной форме согласно приложениям № 4 и № 5, ежегодно на 01 сентября, 01 января, 01 июля;

- сведения о детях, в том числе и о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на закрепленной территории, достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и подлежащих приему в первый класс в текущем году, по установленной форме согласно приложению № 6, ежегодно в срок до 01 мая;

- списки учащихся, завершивших общее образование, сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве, по установленной форме согласно приложению № 7, ежегодно в срок до 20 сентября.

3.4. Комиссия по делам несовершеннолетних:

- совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и Управлением образования в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

- рассматривает представления администрации общеобразовательного учреждения об отчислении из общеобразовательного учреждения учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, не получившего основного общего образования;

- выявляет несовершеннолетних, не получивших обязательного общего образования.

3.5. Таштагольская ЦРБ:

- предоставляет информацию о количестве детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в возрасте от 0 до 6 лет и от 7 до 18 лет (в том числе посещающих и не посещающих дошкольные учреждения);

- предоставляет списки детей школьного возраста, не посещающих общеобразовательные учреждения (Ф.И.О., г.р. адрес проживания);

- по запросу Управления образования и (или) общеобразовательных учреждений предоставляет сведения о детском населении, необходимые для учета детей.

3.6. Отдел внутренних дел:

- направляет в Управление образования, в комиссию по делам несовершеннолетних информацию о необучающихся детях, выявленных сотрудниками отдела внутренних дел в ходе проведения рейдов по обходу многоквартирных и индивидуальных жилых домов.